

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ИНСТИТУТ»

Отделение среднего профессионального образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01E9C3C6006DAF30804219E4D75F068CD2
Владелец: Егоров Алексей Анатольевич
Действителен: с 16.12.2022 до 16.03.2024

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор Ясменко М.К.

« _____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
**ОГСЭ. 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
(Английский язык)

основная профессиональная образовательная программа
базового уровня

по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация дизайнер

профили получаемого профессионального образования

Графический дизайн

Дизайнер костюма

Дизайн среды

форма обучения - очная, очно-заочная

МОСКВА – 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 мая 2022 г. № 308

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами профессиональной образовательной программы СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), профиль получаемого профессионального образования Графический дизайн, Дизайн костюма, Дизайн среды

Составитель: преподаватель _____ А.В. Шустова

(подпись) ФИО

Утверждена на заседании кафедры Гуманитарных и социально-экономических дисциплин,
протокол № 1 от «26» августа 2022 г.

Зав. кафедрой Гуманитарных и
социально-экономических дисциплин _____ Т.А. Чикаева

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к использованию
Ученым Советом Московского художественно-промышленного института

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Ученый Секретарь Ученого Совета _____ Т.А. Чикаева

Согласовано:

декан факультета дизайна _____ В.М. Мирошникова

А.Н. Биткеева, д. фил. н., профессор, зав. кафедрой МПГУ, ведущий сотрудник Научно-исследовательского центра по национально-языковым отношениям в Институте языкознания РАН

О.В. Рогачев, генеральный директор ООО «Почерк Мастера»

А.И. Краснов, генеральный директор ООО «Проектное бюро «Гранд-Вилль»

А.Г. Трушин, генеральный директор ООО «А.Т.С.Т.»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

а. Тематический план

б. Содержание

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение обучения

а) Основная литература

б) Дополнительная литература

в) Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Критерии оценки знаний студента

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦА С ОВЗ

7. Воспитательная работа

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (базовой подготовки).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Обязательная часть / Специализации «Графический дизайн», «Дизайн среды», «Дизайн костюма».

Приступая к изучению дисциплины, обучающийся должен иметь определенные знания и умения в области общеобразовательной дисциплины иностранный язык

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины иностранный язык в профессиональной деятельности происходит формирование и развитие следующих компетенций:

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **дальнейшее развитие** иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- **развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

Общеобразовательные задачи обучения направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти; повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе.

Воспитательные задачи предполагают формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера; отражают общую гуманистическую направленность образования и реализуются в процессе коллективного взаимодействия обучающихся, а также в педагогическом общении преподавателя и обучающихся.

Практические задачи обучения направлены на развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).

Одна из особенностей программы состоит в том, что в ее основании лежит обобщающе-развивающий подход к построению курса английского языка, который реализуется в структурировании учебного материала, в определении последовательности изучения этого материала, а также в разработке путей формирования системы знаний, навыков и умений обучающихся. Такой подход позволяет, с одной стороны, с учетом полученной в основной школе подготовки обобщать материал предыдущих лет, а с другой – развивать навыки и умения у обучающихся на новом, более высоком уровне.

Основными компонентами содержания обучения английскому языку являются: языковой (фонетический, лексический и грамматический) материал; речевой материал, тексты; знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся и определяющие уровень ее сформированности.

Отбор и организация содержания обучения осуществляются на основе функционально-содержательного подхода, который реализуется в коммуникативном методе преподавания иностранных языков и предполагает не системную, а функциональную, соответствующую речевым функциям, организацию изучаемого материала.

Особое внимание при таком подходе обращается на значение языкового явления, а не на его форму. Коммуникативные задачи, связанные с социальной активностью человека и выражающие речевую интенцию говорящего или пишущего, например просьбу, приветствие, отказ и т.д., могут быть выражены с помощью различных языковых средств или структур.

Содержание программы учитывает, что обучение английскому языку происходит в ситуации отсутствия языковой среды, поэтому предпочтение отдается тем материалам, которые создают естественную речевую ситуацию общения и несут познавательную нагрузку.

Отличительной чертой программы является ее ориентированность на особенности культурной, социальной, политической и научной реальности современного мира эпохи глобализации с учетом роли, которую играет в современном мире английский язык как язык международного и межкультурного общения.

При освоении профессионально ориентированного содержания обучающийся погружается в ситуации профессиональной деятельности, межпредметных связей, что со-

здает условия для дополнительной мотивации как изучения иностранного языка, так и освоения выбранной специальности.

В соответствии с функционально-содержательным подходом основной модуль выстраивается на изученном материале предыдущих лет, однако обобщение полученных знаний и умений осуществляется на основе сравнения и сопоставления различных видо-временных форм глагола, контрастивного анализа повторяемых явлений и использования их в естественно-коммуникативных ситуациях общения. Языковой материал профессионально направленного модуля предполагает введение нового, более сложного и одновременно профессионально ориентированного материала, формирующего более высокий уровень коммуникативных навыков и умений.

Особое внимание при обучении английскому языку обращается на формирование учебно-познавательного компонента коммуникативной компетенции.

В программе отдельно представлен языковой материал для продуктивного и рецептивного усвоения, что предполагает использование соответствующих типов контроля.

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать письменную и устную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося по очной форме обучения 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 120 часа; самостоятельной работы обучающегося 26 часов (в том числе 2 часа консультаций в 6 семестре); по очно-заочной форме обучения 146 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 98 часов (в том числе 2 часа консультаций в 6 семестре);

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

а) Тематический план (очная форма)

Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов					
	Всего	в том числе по видам учебных занятий				
		Л	ПЗ	СЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
3 семестр						
Раздел 1. Видовременная система	36					6
Тема 1 Модальные глаголы	12		10			2
Тема 2 Страдательный залог	12		10			2
Тема 3 Обзор видовременных форм	12		10			2
4 семестр						
Раздел 2. Неличные формы глагола	36					6
Тема 3 Причастие I	8		6			2
Тема 4 Причастие II	8		8			2
Тема 5 Герундий	9		8			1
Тема 6 Инфинитив	9		8			1
5 семестр						
Раздел 3. Прямая и косвенная речь	36					6
Тема 7 Прямая и косвенная речь	20		18			2
Тема 8 Особенности косвенной речи	22		18			4
6 семестр						
Раздел 4. Структура английского предложения	38					8
Тема 9. Типы вопросов	5		4			1
Тема 10. Общий вопрос	5		4			1
Тема 11. Специальный вопрос	5		4			1
Тема 12. Альтернативный вопрос	7		6			1
Тема 13. Разделительный вопрос	7		6			1
Тема 14. Типы придаточных предложений.	9		6			3
ИТОГО:	146		120			36

а) Тематический план (очно-заочная форма)

Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов					
	Всего	в том числе по видам учебных занятий				
		Л	ПЗ	СЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
3 семестр						
Раздел 1. Видовременная система	36					24
Тема 1 Модальные глаголы	12		4			8
Тема 2 Страдательный залог	12		4			8
Тема 3 Обзор видовременных форм	12		4			8
4 семестр						
Раздел 2. Неличные формы глагола	36					24
Тема 3 Причастие I	8		2			6

Тема 4	Причастие II	8		2		6
Тема 5	Герундий	9		3		6
Тема 6	Инфинитив	9		3		6
5 семестр						
Раздел 3.	Прямая и косвенная речь	36				24
Тема 7	Прямая и косвенная речь	20	8			12
Тема 8	Особенности косвенной речи	22	10			12
6 семестр						
Раздел 4.	Структура английского предложения	38				26
Тема 9.	Типы вопросов	5	1			4
Тема 10.	Общий вопрос	5	1			4
Тема 11.	Специальный вопрос	5	1			4
Тема 12	Альтернативный вопрос	7	3			4
Тема 13.	Разделительный вопрос	7	3			4
Тема 14.	Типы придаточных предложений.	9	3			6
ИТОГО:		146	48			98

б) . СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Система времен

Уровень усвоения 1,2

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

Тема 1. Модальные глаголы

Модальные глаголы и их эквиваленты. Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 2. Страдательный залог

Страдательный залог Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 3. Временные формы глагола

Обзор временных форм глагола (на материале изученных текстов по специальности). Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Раздел 2. Неличные формы глагола

Уровень усвоения 1,2

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);**
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)**

Тема 5. Причастие I.

Неличные формы глагола. Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 6. Причастие настоящего времени (Participle I).

Participle I. Тематический текст «Будущая специальность» (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста). Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 7. Причастие II (participle II).

Participle II Тематический текст «Выдающиеся искусства и дизайна» (введение лексических единиц в контексте, аудирование текста). Лексический анализ текста

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 8. Герундий (The Gerund).

Герундий Реферирование текста по специальности Выполнение послетекстовых заданий. Монологическое высказывание по речевому материалу изученной темы

Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 9. Инфинитив

Инфинитив Групповая работа по теме «Выдающиеся деятели дизайна» (в соответствии со специализацией) (вопросно-ответная форма общения, мини-диалоги, устные лексические упражнения). Выступления докладчиков с рефератами на тему. Аннотирование текста, составление резюме. Контрольные вопросы:

Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Аудирование

Раздел 3 . Прямая и косвенная речь.

Уровень усвоения 1,2

- 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);**
- 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)**

Тема 10. Прямая речь и косвенная речь.

Прямая речь и косвенная речь Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему. Составление резюме

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Контрольные вопросы:

Тема 11. Особенности перевода прямой речи в косвенную речь.

Перевод прямой речи в косвенную. Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Раздел 4. Структура английского предложения.

Уровень усвоения 1,2

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

Тема 12. Общие вопросы

Структура общих вопросов. Изучающее чтение текста по специальности. Закрепление лексико-грамматического материала по тексту. Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 13. Специальные вопросы

Структура специальных вопросов. Изучающее чтение текста по специальности.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Тема 14. Альтернативный и разделительный вопросы

Структура альтернативного вопроса. Структура разделительного вопроса

.Выделение в тексте типов предложений. Диалогические высказывания по содержанию тематического текста.

Текст на повседневную тему. Текст на профессиональную тему.

Практические работы:

Выполнение устных и письменных упражнений

Тренинг устной монологической и диалогической речи

Повседневные темы для изучения

1. Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)
2. Межличностные отношения
3. Человек, здоровье, спорт
4. Город, деревня, инфраструктура
5. Природа и человек (климат, погода, экология)
6. Научно-технический прогресс

7. Повседневная жизнь, условия жизни
8. Досуг
9. Новости, средства массовой информации
10. Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)
11. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники
12. Государственное устройство, правовые институты

Профессиональные темы для изучения

1. Искусство
2. Дизайн
3. Стили в дизайне
4. Выдающиеся деятели дизайн
5. Создание дизайн-проекта
6. Дизайн рекламы
7. Дизайн интерьера
8. Мода и дизайн
9. Конкурсы дизайнеров
10. Промышленная выставка

Фонетический материал должен быть представлен явлениями, овладение которыми входит в программу для начального этапа обучения, так как предполагается, что обучающиеся уже владеют основными звуками и интонациями английского языка.

Лексический материал – 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения. Лексический материал должен отражать наиболее употребительные понятия различных сфер деятельности человека. Кроме тематической лексики, которая позволяет понимать тексты для чтения и аудирования и создавать собственные письменные и устные тексты, отобранный лексический материал должен включать слова и словосочетания, отражающие ту или иную сферу профессиональной деятельности.

Грамматический материал

Для продуктивного усвоения:

- Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; предложения с оборотом *there is/are*; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *and, but*; сложноподчиненные предложения с союзами *because, so, if, when, that, that is why*; понятие согласования времен и косвенная речь.

- Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.

- Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

- Местоимения: указательные (*this/these, that/those*) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные. Неопределенные местоимения, производные от *some, any, no, every*.

- Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.

- Наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.

- Глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present Continuous/Progressive, Present Perfect; глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем после if, when.

Для рецептивного усвоения:

- Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. Предложения с союзами neither...nor, either...or.

- Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past.

- Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.

- Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.

- Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций.

Речевой и текстовый материал

Речевой материал, используемый в соответствии с программой, должен позволять осуществлять общение в устной и письменной форме. Речевой материал должен включать фразы согласия и несогласия, сравнения и сопоставления, речевые клише, позволяющие строить диалогическую и монологическую речь в соответствии с правилами дискурса.

Текстовый материал должен быть представлен как материалами о странах изучаемого языка, так и о России, чтобы формировать языковую личность, владеющую социокультурными знаниями и понимающую культуру родной страны и стран изучаемого языка.

Используемый текстовый материал должен быть представлен разнообразием жанров и типов текстов, используемых для обучения. В качестве материалов для чтения и аудирования необходимо использовать аутентичные материалы.

Тексты для чтения:

- информационные – реклама, объявления, надписи, брошюры, путеводители, материалы сайтов Интернета, инструкции, бланки, формальные/неформальные письма, интервью, репортажи, телепрограммы;

- публицистические – газетная/журнальная статья, эссе, интервью, репортаж, письмо в газету/журнал, материалы сайтов Интернета, отзыв на фильм/книгу, публичное выступление;

- художественные – рассказ, отрывок из романа/пьесы, стихотворение;

- научно-популярные – газетная/журнальная статья, статьи из энциклопедии или другой справочной литературы, викторины, текст из учебника, доклад, описание;

- технические – описания и руководства по эксплуатации приборов и механизмов.

Тексты для аудирования:

- информационные – новости, инструкции, объявления в аэропорту/самолете/поезде/автобусе, рекламное объявление, радио- и телепередача, экскурсия, описание, интервью;

- публицистические, научно-популярные – интервью, публичная дискуссия, репортаж, публичное выступление;
- бытовые ситуации – знакомства, просьбы о помощи, беседы, разговор по телефону;
- художественные – короткий рассказ, отрывок из художественного произведения, песня, фрагмент видеофильма.

Знания, навыки и умения, входящие в состав коммуникативной компетенции обучающихся

Коммуникативная компетенция в иностранном языке предполагает владение комплексом знаний, навыков и умений, которые входят в состав всех компонентов коммуникативной компетенции – языкового (лингвистического), речевого, социокультурного, учебно-познавательного и компенсаторного.

А. Языковая (лингвистическая) компетенция

Предполагается систематизация языковых знаний обучающихся, полученных в школе, продолжается овладение обучающимися новыми языковыми знаниями в соответствии с требованиями базового уровня владения английским языком. Обучающиеся должны владеть правилами выполнения тех или иных речевых поступков, осознанно осуществлять их, осуществлять перенос соответствующих знаний из родного языка, осуществлять межпредметные связи.

Однако владение названными правилами не предполагает формирование филологической компетенции высокого уровня и не является самоцелью. Обучающиеся должны лишь понимать структуру выполняемого действия, отличать одну форму от другой и понимать ее значение.

Б. Речевая компетенция

Речевые навыки (слухопроизносительные (фонетические), лексические, грамматические и орфографические)

Навыки в речевой деятельности соотносятся с речевыми операциями и являются компонентами речевых умений. Основными критериями сформированности речевых навыков являются автоматизм, устойчивость, гибкость, безошибочность, соответствие норме языка, оптимальная скорость выполнения. В процессе обучения у учащихся должны быть сформированы рецептивные и экспрессивные слухопроизносительные, лексические и грамматические навыки, а также технические навыки чтения и письма.

Слухопроизносительные (фонетические) навыки

Совершенствование слухопроизносительных навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу, навыков правильного произношения; соблюдение ударения и интонации в английских словах и фразах; совершенствование ритмико-интонационных навыков оформления различных типов предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных, побудительных).

Лексические навыки

Систематизация лексических единиц, изученных в основной школе; овладение лексическими средствами, обслуживающими новые темы, проблемы и ситуации устного и письменного общения.

Расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.

Развитие навыков распознавания и употребления в речи лексических единиц, обслуживающих ситуации в рамках тематики основной школы и профессиональных

направлений учреждений НПО и СПО, наиболее распространенных устойчивых словосочетаний, реплик-клише речевого этикета, характерных для культуры англоязычных стран; навыков использования словарей.

Грамматические навыки

Продуктивное овладение грамматическими явлениями, которые ранее были усвоены рецептивно, и коммуникативно ориентированная систематизация грамматического материала, усвоенного в основной школе. Автоматизация грамматических навыков.

Совершенствование навыков распознавания и употребления в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).

Формирование навыков распознавания и употребления в речи предложений с конструкциями I wish...; so/such that...

Совершенствование навыков распознавания и употребления в речи глаголов в наиболее употребительных временных формах действительного залога: Present Simple/Indefinite, Future Simple/Indefinite, Past Simple/Indefinite, Present and Past Continuous/Progressive, Present and Past Perfect; системы модальности.

Знание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах действительного залога: Present Perfect Continuous, Past Perfect Continuous и страдательного залога: Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive, Present Perfect Passive, Past Perfect Passive, Future Perfect Passive; неличных форм глагола без различия их функций.

Формирование навыков распознавания и употребления в речи различных грамматических средств для выражения будущего времени: will, going to, Present Simple и Present Continuous, в том числе в предложениях с придаточными времени и условия.

Совершенствование навыков употребления определенно-го/неопределенного/нулевого артиклей; имен существительных в единственном и множественном числе (в том числе исключений).

Совершенствование навыков распознавания и употребления в речи личных, притяжательных, указательных, неопределенных, относительных, вопросительных местоимений; прилагательных и наречий, в том числе наречий, выражающих количество; количественных и порядковых числительных.

Систематизация знаний о функциональной значимости предлогов и совершенствование навыков их употребления: предлоги во фразах, выражающих направление, место, время действия; о разных средствах связи в тексте для обеспечения его целостности (например, наречий firstly, finally, however и т.д.).

Орфографические навыки

Владение основными способами написания слов на основе знания правил правописания; совершенствование орфографических навыков, в том числе применительно к новому языковому материалу, входящему в лексико-грамматический минимум порогового уровня.

Речевые умения в различных видах речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо)

Продуктивные (экспрессивные) виды речевой деятельности (говорение и письмо) направлены на порождение речевых сообщений в устной и письменной форме.

Говорение

При развитии умений говорения программа учитывает следующие параметры этого вида речевой деятельности:

- мотив – потребность или необходимость высказаться;
- условия – речевые ситуации;

- цель и функции – характер воздействия на партнера, способ выражения;
- предмет – своя или чужая мысль;
- структура – действия и операции;
- средства – языковой материал;
- типы высказывания – диалоги, монологи;
- наличие или отсутствие опор.

Диалогическая речь

Совершенствование умений участвовать в диалогах этикетного характера, диалогах–распросах, диалогах–побуждениях к действию, диалогах–обменах информацией, а также в диалогах смешанного типа, включающих элементы разных типов диалогов на основе новой тематики, в тематических ситуациях официального и неофициального повседневного общения.

В процессе обучения предполагается развитие следующих умений:

- участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему;
- осуществлять запрос и обобщение информации;
- обращаться за разъяснениями;
- выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме;
- вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); завершать общение.

Монологическая речь

Совершенствование умений устно выступать с сообщениями, которые характеризуются относительной непрерывностью, большей развернутостью, произвольностью (планируемостью) и последовательностью по сравнению с высказываниями в диалогической форме.

В процессе обучения предполагается развитие следующих умений:

- делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;
- кратко передавать содержание полученной информации;
- рассказывать о себе, своем окружении, своих планах, обосновывая и анализируя свои намерения, опыт, поступки;
- рассуждать о фактах, событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы; описывать особенности жизни и культуры своей страны и страны изучаемого языка;
- в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.

Письменная речь

Обучение письменной речи связано с дальнейшим совершенствованием умений связного, логичного и стилистически уместного оформления высказывания в письменной форме. Способность выражать мысли в письменной форме предполагает также развитие умений создавать различные типы и жанры письменных сообщений:

- личное письмо;
- письмо в газету, журнал;
- небольшой рассказ (эссе);
- заполнение анкет, бланков;
- изложение сведений о себе в формах, принятых в европейских странах (автобиография, резюме);
- составление плана действий;

- написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.

Рецептивные виды речевой деятельности (аудирование и чтение)

Аудирование

Развитие этого рецептивного вида речевой деятельности предполагает формирование умений восприятия и понимания речи на слух, которые опираются на следующие психические процессы:

- восприятие на слух и узнавание;
- предвосхищение или вероятностное прогнозирование;
- смысловая догадка;
- сегментирование речевого потока и т.д.

Развитие умений аудирования направлено на понимание:

- основного содержания несложных звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем;
- выборочной необходимой информации в объявлениях и информационной рекламе;
- относительно полное понимание высказываний собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.

Обучение аудированию предполагает также развитие умений:

- отделять главную информацию от второстепенной;
- выявлять наиболее значимые факты;
- определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.

Чтение

Дальнейшее развитие всех основных видов чтения аутентичных текстов различных стилей: публицистических, научно-популярных, художественных и информационных (в том числе профессионально ориентированных).

Требования программы предусматривают совершенствование умений в следующих видах чтения:

- ознакомительное чтение – с целью понимания основного содержания сообщений, репортажей, отрывков из произведений художественной литературы, несложных публикаций научно-популярного и технического характера;
- изучающее чтение – с целью полного и точного понимания информации прагматических текстов (инструкций, руководств, рецептов, статистической информации);
- просмотровое/поисковое чтение – с целью выборочного понимания необходимой, интересующей информации из текста статьи, проспекта и т.д.

Обучение чтению предполагает также развитие умений:

- выделять основные факты;
- отделять главную информацию от второстепенной;
- предвосхищать возможные события, факты;
- раскрывать причинно-следственные связи между фактами;
- понимать аргументацию;
- извлекать необходимую, интересующую информацию;
- определять свое отношение к прочитанному.

Особое внимание в соответствии с программой должно уделяться развитию умения понимать основное содержание текстов, включающих незнакомую лексику.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета иностранного языка дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: видеопроектор; компьютеры; программное обеспечение MS Office, «LibreOffice» Бесплатная публичная лицензия GNU LGPL (редакция 3 от 29.06.2007 г.), действует бессрочно

Для обеспечения информационно-коммуникативных технологий используется ЭИОС МХПИ, включая сервис электронной почты.

Дидактические средства обучения: схемы (в том числе представленные в электронном виде); карточки-задания, тесты

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

а) Основная литература:

Гуревич, В.В. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии : учебное пособие - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 292 с [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103487>

Данчевская, О.Е., Малеев А.В. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369>

Кузнецова, А.Ю. Грамматика английского языка: от теории к практике: учебное пособие - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 152 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114942>

б) Дополнительная литература:

Науменко, Л.К. Words for Fluency. Learning and Practicing the Most Useful Words of English. - Москва : Проспект, 2017. - 128 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472433> Герасимова И.Г.

Basic English grammar in use=Практическая грамматика английского языка : сборник упражнений. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 68 с. : ил – Режим доступа: – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494071> Миловидов, В.А. 10 конпосobie – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 302 с. – Режим доступа: . – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426549> Митрошкина Т.В. Неправильные глаголы английского языка : справочник – Минск : Тетралит, 2016. – 64 с. : табл. – (Pocket English). – Режим доступа– URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572897>

в) Базы данных, Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы:

Английский для дизайнеров <https://www.study.ru/article/lexicology/angliyskiy-dlya-dizaynerov>

Э.А. Хамматова, Ю.Н. Зиятдинов English for designers. Английский язык для дизайнеров. Учебное пособие <https://www.libfox.ru/642212-elmira-hammatoва-english-for-designers-angliyskiy-yazyk-dlya-dizaynerov.html#book>

Английские слова на тему "Design" <http://wordsteps.com/vocabulary/words/25769/Design>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Содержание заданий для определения оценки по рейтингу 3,4,5 семестры

1. Перевод текста на повседневную тему с английского на русский язык
2. Перевод текста на профессиональную тему с английского на русский язык
3. Выполнение упражнений по пройденным
4. Монологическая/диалогическая речь на заданную тему

Содержание зачёта с оценкой 6 семестр

1. Перевод текста на профессиональную тему с английского на русский язык
2. Перевод текста на профессиональную тему с русского на английский язык
3. Письменно составление описания дизайн объекта на английском языке
4. Монологическая/диалогическая речь на заданную тему

4.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТА

Оценка по рейтингу

Студент получает положительную оценку по рейтингу, если в течение семестра набрал 51 балл и более. При этом студент, набравший 51-69 баллов получает оценку «удовлетворительно», 70-84 - «хорошо», более 85 - «отлично»

НА Зачёте с оценкой:

1. Оценка «отлично» выставляется с учетом работы студента в течение семестра на оценку «отлично» и при лексически грамотном устном ответе, в котором студент продемонстрировал свободное владение специальной терминологией, отличное знание теоретического материала курса (базовые понятия, проблематика, специфика отдельных вопросов и тем), хорошие аналитические навыки, а также сформированность общекультурных и профессиональных компетенций на высоком уровне. По результатам работы студент набрал от 85 до 100 баллов.

2. Оценка «хорошо» выставляется с учетом работы студента в течение семестра на оценку «хорошо», и устного ответа, в котором студент продемонстрировал хорошее знание теоретического материала курса, владение специальной терминологией, углубленное знание ряда тем, знакомство с основной проблематикой курса, сформированность общекультурных и профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. По результатам работы студент набрал от 70 до 84 баллов.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется при устном ответе, в котором студент продемонстрировал знакомство с основной проблематикой курса, знание основного теоретического материала, знание отдельных специальных терминов, знакомство с учебной литературой и хорошее знание некоторых тем, сформированность общекультурных и профессиональных компетенций на удовлетворительном уровне. По результатам работы студент набрал от 51 до 69 баллов.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не обладает целостным представлением о проблематике, теоретическом материале, терминологии

учебной дисциплины, не проработал более чем половину теоретического материала курса и не выполнил минимальных требований к зачету (см. критерии оценки «удовлетворительно»). По результатам работы студент набрал до баллов.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

При освоении дисциплины предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Консультации для обучающихся проводятся в период изучения модуля в объёме, предусмотренном учебным планом образовательного учреждения.

6 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦА С ОВЗ

МХПИ создаёт доступную среду для обеспечения равных возможностей для всех обучающихся для реализации права на получение образования, организуя беспрепятственный доступ ко всем помещениям, где проводятся аудиторные занятия или организуется самостоятельная работа обучающихся и обеспечивая соответствие помещений требованиям законодательства. При организации образовательного процесса, выборе образовательных технологий, методов и средств текущего контроля и промежуточной аттестации учитываются при наличии психофизиологические особенности личности обучающегося, рекомендации лечащего врача, программы реабилитации и абилитации.

7. Воспитательная работа

В процессе освоения дисциплины реализуется следующая направленность воспитательной работы: интеллектуально-развивающая. Достигаются следующие личностные результаты:

ЛР 7. Осознаёт приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности