**УТВЕРЖДЕНО**
**на заседании Ученого совета**
**30 августа 2022 г., протокол № 1**
**Председатель Ученого Совета,**
**ректор института**

**_____ А.А. Егоров**

# ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее Положение) разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 05.08.2021 N 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Трудовым кодексом РФ, Уставом и иными локальными актами МХПИ.

1.2. Настоящее Положение определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в Учреждении высшего образования «Московский художественно-промышленный институт» (далее – МХПИ).

1.3. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в перечень должностей работников, подлежащих замещению по конкурсу (далее Перечень)

1.4. В Перечень включены следующие должности или их аналоги в соответствии со штатным расписанием МХПИ

| Должность в соответствии с Приказом Минобрнауки России | Аналог по штатному расписанию МХПИ |
|---|---|
| Заместитель директора (заведующего, начальника) по научной работе | Проректор по научной работе |
| главный (генеральный) конструктор | отсутствует |
| директор (заведующий, начальник) отделения (института, центра), находящегося в структуре организации | Начальник научно-исследовательского центра<br>Начальник инжинирингового центра |
| руководитель научного и (или) научно-технического проекта | отсутствует |
| Заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории) | |
| Заведующий (начальник) конструкторского отдела (лаборатории) | |
| Заведующий (начальник) центра (отдела) патентования научной и/или научно-технической информации, коллективного пользования научным оборудованием, коммерциализации результатов научной и/или научно-технической деятельности | |
| главный научный сотрудник | научный сотрудник |
| ведущий научный сотрудник | |
| старший научный сотрудник | |
| младший научный сотрудник/инженер исследователь | |

1.5. Конкурс не проводится:

- при приёме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, — до выхода этого работника на работу.

1.6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в МХПИ, исходя из ранее полученных претендентом научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.

## 2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для проведения конкурса в МХПИ формируется конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии формируется с учётом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.2. В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются ректор МХПИ, представители выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии), представители некоммерческих организаций, являющиеся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) МХПИ, а также ведущие учёные, приглашённые из других организаций, осуществляющие научную, научно-техническую (научно-творческую) деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются организацией и размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет»).

2.3. Персональный состав конкурсной комиссии сроком на 5 лет утверждается приказом ректора МХПИ. В случае необходимости изменения в составе конкурсной комиссии также утверждаются приказом.

2.4. Решения конкурсной комиссии являются правомерными, если в оценке профессиональной компетенции претендентов и составлении рейтинга приняло участие не менее 2/3 её списочного состава

## 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс на замещение должностей научных сотрудников, а также аналогов должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя в соответствии со штатным расписанием объявляется МХПИ на официальном сайте не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные организацией, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсе претендентами на имя ректора МХПИ. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

3.2. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

3.3. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.1. и 3.2 Порядка, конкурс проводится в соответствии с пунктами 3.4 - 3.8 настоящего Положения.

3.4. Для проведения конкурса организация размещает на официальном сайте и на портале вакансий в сети "Интернет" по адресу "http://ученые-исследователи.рф" (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется организацией и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

3.5 .Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

а)фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б)дату рождения претендента;

в)сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии) претендента;

г)сведения о стаже и опыте работы претендента;

д)сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е)перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

3.6. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

3.7. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты организации.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с даты направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

Срок рассмотрения заявок определяется организацией и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается организацией на официальном сайте и на портале вакансий.

3.8. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

а) оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых размещены им на портале вакансий в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Положения;

б) оценку квалификации и опыта претендента;

в) оценку результатов собеседования в случае его проведения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.9. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, организация объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.10. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Положения, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

3.11. В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о победителе конкурса организация размещает решение о победителе на официальном сайте и на портале вакансий.