

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ИНСТИТУТ»

Отделение среднего профессионального образования

Факультет дизайна

Кафедра «Дизайн костюма»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор,

к.ф.н., доцент

М.К. Ясенко

« 28 » 08 2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

основной профессиональной образовательной программы

базового уровня

по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Квалификация дизайнер

профиль получаемого профессионального

образования Дизайн костюма

Форма обучения (очная)

Москва
2020

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1391.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), профиль получаемого профессионального образования Дизайн костюма.

Составитель:

Зав. кафедрой Дизайн костюма



Сафинин А.В.

Утверждена на заседании кафедры Дизайн костюма
Дизайн протокол № 1 от «27» августа 2020г.

Зав. кафедрой Дизайн костюма



Сафинин А.В.

Рабочая программа преддипломной практики рекомендована к использованию Ученым Советом Московского художественно-промышленного института
Протокол № 1 от «28» августа 2020г.

Ученый Секретарь Ученого Совета



Т.А. Чикаева

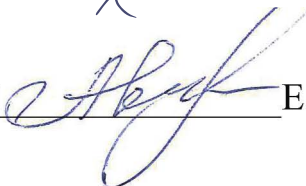
Согласовано:

декан факультета дизайна



В.М. Мирошникова

Заведующая отделением СПО МХПИ



Е.В. Аверченко

Рецензенты

Петушкова Г.И. МГУДТ зав. каф. «Дизайн костюма», доктор искусствоведения, профессор, лауреат государственной премии правительства РФ в области образования, член союза дизайнеров, член Международной Славянской Академии наук, образования и искусства, член союза писателей России.

Генеральный директор, ООО «А.Т.С.Т. Динамит», А.Г.Трушин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	22
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	28

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Место производственной практики в структуре ОПОП

Программа производственной практики является частью ОПОП по специальности в соответствии с ФГОС СПО **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** (базовой подготовки) укрупненной группы 54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусств в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ПМ.01. Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

1.2 Цели и задачи производственной практики.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

По ПМ .01

иметь практический опыт:

-разработки дизайнерских проектов;

уметь:

-проводить проектный анализ;

-разрабатывать концепцию проекта;

-выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;

-выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;

-реализовывать творческие идеи в макете;

-создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования;

-использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;

-создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;

- разрабатывать модели предметно-пространственных комплексов;

-разрабатывать презентационные и технические эскизы предметно-пространственных комплексов

знать:

-теоретические основы композиционного построения в графическом и объемно-пространственном дизайне;

-законы формообразования;

- систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);
- преобразующие методы формообразования (стилилизацию и трансформацию);
- законы создания цветовой гармонии;
- технологии изготовления изделия;
- принципы и методы эргономики
- современные методы композиционных решений предметно-пространственных комплексов;
- принципы построения предметно-пространственных комплексов в условиях производства.

По ПМ.02

иметь практический опыт:

воплощения авторских проектов в материале

уметь:

- выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;
- выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта.

знать:

- ассортимент, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;
- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.

По ПМ.03

иметь практический опыт:

- проведение метрологической экспертизы;

уметь:

- выбирать и применять методики выполнения измерений;
- подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;
- определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;
- подготавливать документы для проведения и подтверждения соответствия средств измерений;

знать:

- принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции;
- порядок метрологической экспертизы технической документации;

- принципы выбора средств измерений и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам;

- порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.

По ПМ.04

иметь практический опыт:

- работы с коллективом исполнителей;

уметь:

- принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;

- осуществлять контроль деятельности персонала;

знать:

- систему управления трудовыми ресурсами в организации;

- методы и формы обучения персонала;

- способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики:

Всего 23 недели, 828 часов, из них по:

ПМ.01 - 216 (6 недель);

ПМ.02 - 216 (6 недель);

ПМ.03 - 108 часов (3 недели);

ПМ.04 - 144 часа (4 недели);

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
	ПК 1.2	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна
	ПК 1.3	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
	ПК 1.4	Разрабатывать колористическое

		решение дизайн-проекта
	ПК1.5	Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов
Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПК.2.1	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств
	ПК.2.2	Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале
	ПК.2.3	Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи
	ПК.2.4	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия
Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственных комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.
	ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно – конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.
Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1.	Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.
	ПК 4.2.	Планировать собственную деятельность
	ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	72 часов 2 недели	3 курс 5 семестр
		144 часа 4 недели	3 курс 6 семестр
ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3 ПК.2.4 ОК1-ОК9	ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	72 часов 2 недели	4 курс 7 семестр
		144 часа 4 недели	4 курс 8 семестр
ПК 3.1 ПК 3.2 ОК1-ОК9	ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	108 часов 3 недели	4 курс 8 семестр
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК1-ОК9	ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей	144 часа 4 недели	4 курс 8 семестр

3.2.Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ	Количество часов (недель)	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием тем, обеспечивающих выполнение видов работ
<p>ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов</p>	<p>Участие в разработке дизайн-проекта фирмы (бюро) на различных стадиях проектирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение эскизного поиска; - проведение работ с образцами продукта промышленного производства; определение базовой формы; выполнение изделий, макетов объектов дизайна и др.; - проверка выполненных работ; проведение проектного анализа; - разработка концепции проекта; - выполнение расчета технико-экономических показателей; - выполнение изделий, пространственных комплексов и др. 	<p>216 часов (6 недель)</p>	<p>Ассортимент материалов. Технологические и потребительские свойства материалов. Область применения материалов. Методы измерения параметров и свойств материалов.</p>	<p>ОП.01 Материаловедение</p> <p>Тема 1. Получение, строение и свойства текстильных волокон и нитей.</p> <p>Тема 2. Общие принципы изготовления из них полотен.</p> <p>Тема 3. Строение и получение кожи, меха, резины и плёнки.</p> <p>Тема 4. Текстильные полотна, их свойства и оценка качества по стандартам.</p> <p>Тема 5. Основные принципы структурного переплетения тканей их гигиенические, гигроскопические и пластические свойства.</p> <p>Тема 6. Рекомендации по использованию швейных ниток и фурнитуры при изготовлении одежды.</p>
			<p>Методы формообразования. Стилизация и трансформация различных форм тканей исходя из их пластических свойств и плотности материала. Количественное выполнение практических заданий.</p>	<p>ОП.10 Основы формообразования костюма</p> <p>Тема 1. Изучение ассортимента модных и современных тканей и их свойств.</p> <p>Тема 2. Основы формообразования простейших форм из ткани на манекене.</p> <p>Тема 3. Создание форм на манекене из целого куска ткани с конфигурацией круга.</p> <p>Тема 4. Создание форм из объемной фигуры – конуса.</p> <p>Тема 5. Виды драпировок. Выполнение радиальных, каскадных,</p>

			<p>лучевых, трубчатых, пазушных драпировок. Тема 6. Наколка свободных форм из ткани в клетку. Трансформация клетки путем складок, членений, драпировок. Тема 7. Создание форм на фигуре из нетрадиционных материалов. Тема 8. Этнографический крой. Выполнение макетов по готовым лекалам с применением декора. Выполнение макета рубахи. Тема 9. Выполнение накладки костюма народов Мира по репродукциям с имитацией отделки из бумаги “Крафт” в масштабную величину. Тема 10. Выполнение по эскизам из заданной ткани модельных макетов в натуральную величину</p>	<p>лучевых, трубчатых, пазушных драпировок. Тема 6. Наколка свободных форм из ткани в клетку. Трансформация клетки путем складок, членений, драпировок. Тема 7. Создание форм на фигуре из нетрадиционных материалов. Тема 8. Этнографический крой. Выполнение макетов по готовым лекалам с применением декора. Выполнение макета рубахи. Тема 9. Выполнение накладки костюма народов Мира по репродукциям с имитацией отделки из бумаги “Крафт” в масштабную величину. Тема 10. Выполнение по эскизам из заданной ткани модельных макетов в натуральную величину</p>
		<p>Технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам при конфекционировании для швейного изделия.</p>		<p>ОП.12 Практическое конфекционирование Тема 1. Основные принципы конфекционирования материалов в изделиях и комплектах одежды. Тема 2. Предъявляемые требования и основные принципы конфекционирования материалов в пакете верхней одежды. Тема 3. Предъявляемые требования и основные принципы конфекционирования материалов при изготовлении лёгкого платья и белья. Тема 4. Рекомендации по использованию швейных ниток и фурнитуры при изготовлении одежды. Тема 5. Формообразование и формоустойчивость материалов в пакете</p>

			за счёт использования разных видов прокладочных и клеевых материалов. Тема 6. Взаимозаменяемость материалов при конфекционировании.
		<p>Особенности композиции костюма. Функции и форма конструктивных и декоративных элементов в костюме. Роль пропорциональных отношений в композиции костюма. Способы выделения композиционного центра в костюме. Выявления оптимальных вариантов композиции и компоновки методом макетирования Основные принципы формирования художественного образа костюма/коллекции Современные тенденции в проектировании.</p>	<p>МДК 01.01 Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве) Тема 1.1. Композиция Тема 1.2. Современные концепции в искусстве Тема 1.3. Макетирование Тема 1.4. Дизайн-проектирование</p>
		<p>Графические средства при эскизировании . Требования к эскизу. Выбор графических средств и материалов в соответствии с тематикой проекта. Шрифтовые элементы проекта.</p>	<p>МДК 01.02. Основы проектной и компьютерной графики Тема 1.Основные признаки знакотипа «линия» Тема 2. Основные признаки знакотипа «пятно» Тема 3.Основные признаки цвета в пределах понятий «линия» и «пятно»</p>

			<p>Современные программные средства Векторная компьютерная графика. Растровая компьютерная графика</p>	<p>Тема 4. Основные приемы изображения объекта в системе научного, производственно-технического, художественного стиля Тема 5. Роль колорита в решении объекта в различных стилевых трактовках Тема 6. Основные художественные образы носителей костюма (женского или мужского). Тема 7. Основные элементы художественно-графического языка для передачи образов-носителей: форма, линия, цвет, фактура Тема 8. Эффекты в векторной среде. Тема 9. Преобразования формы векторных объектов. Тема 10. Создание криволинейных форм, состоящих из нескольких взаимосвязанных объектов. Тема 11. Создание векторного эскиза модели. Тема 12. Работа с заливками в векторной среде. Тема 13. Импорт растровых объектов. Тема 14. Векторизация растровых изображений. Тема 15. Многослойная организация векторного эскиза модели. Тема 16. Ввод текста в векторные графические документы. Тема 17. Экспорт изображений в растровый файловый формат.</p>
--	--	--	--	--

			Сущность и показатели эффективности деятельности организации. Определение показателей использования основных фондов, трудовых и материальных ресурсов. Расчет затрат на разработку дизайнерских проектов.	МДК 01.03. Методы расчета основных технико-экономических показателей. Тема 3.1. Показатели технико-экономической эффективности. Тема 3.2. Анализ технико-экономических показателей разрабатываемого проекта. Тема 3.3. Расчет технико-экономических показателей обоснования разрабатываемого проекта.
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	Участие в разработке дизайн-объекта на различных стадиях проектирования: - проведение функционального анализа, анализа функциональных процессов; - выявление основных эргономических параметров оборудования в соответствии с требованиями; выполнение зарисовок ; - проведение анализа формообразования в зависимости от эргономики объекта; представление предложений по конструкции объекта; выполнение сборочного чертежа; выполнение технологической карты изготовления объекта; выполнение описания материалов изготовления (физические, химические, конструктивные, экологические и эстетические свойства); выполнение макета проекта.	216 часов (6 недель)	Ассортимент материалов. Технологические и потребительские свойства материалов. Область применения материалов. Методы измерения параметров и свойств материалов. Технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам. Особенности испытания материалов.	ОП.01 Материаловедение Тема 1. Получение, строение и свойства текстильных волокон и нитей. Тема 2. Общие принципы изготовления из них полотен. Тема 3. Строение и получение кожи, меха, резины и плёнки. Тема 4. Текстильные полотна, их свойства и оценка качества по стандартам. Тема 5. Основные принципы структурного переплетения тканей их гигиенические, гигроскопические и пластические свойства. Тема 6. Рекомендации по использованию швейных ниток и фурнитуры при изготовлении одежды.
			Методы конструктивного моделирования	ОП.11 Конструктивное моделирование в костюме Раздел 1 Теоретические основы конструирования одежды. Раздел 2 Конструирование женских поясных изделий. Раздел 3 Конструирование женских плечевых изделий. Раздел 4 Конструирование женского платья

				Раздел 5 Построение чертежей конструкций изделий различных покровов рукавов.
			Номенклатура и специфика проектирования объектов предметно-пространственной среды	ОП.11 Инженерно-технологические и конструктивные основы дизайна среды Тема 1. Основы инженерного оснащения в дизайне среды Тема 2. Функциональные основы формирования среды Тема 3. Традиционное и современное оборудование интерьера Тема 4. Номенклатура и специфика проектирования городского дизайна.
			Структура дизайн-продукта, как комплекс компонентов. Совокупность обстоятельств, определяющих форму изделия. Тектоника формы. Форма и материал. Ассортимент материалов, применяемых в макете, Методы испытаний и оценка качества материалов, применяемых в макете . Стилистическое решение. Назначение промышленного продукта, предметно-пространственного комплекса. Выполнение эталонного образца объекта дизайна или его отдельных элементов в материале (макете) по	МДК 02.01 Выполнение художественно-конструкторских проектов в материале (или в макете) Тема 1 Методы сбора и обработки информации. Аналитический и сравнительный методы. Работа с журналами и другими источниками информации. Понятие «модная фигура» и определение её параметров. Тема 2 Систематизация информации по заданной теме в виде тренд-борда (trend board) Тема 3 Обоснование авторской концепции и темы проекта в виде муд-борда (mood board). Обучающийся представляет компиляцию с целью из объектов или изображений (иногда ещё и текста) с целью создания необходимого настроения и поиска подходящей стилистики для разработки конечного продукта. Тема 4 Выполнение эскизов

			<p>чертежу</p>	<p>коллекции. Выполнение раскадровки коллекции по форме изделий и цветовым соотношениям</p> <p>Тема 5 Работа над эскизами. Решение цветовой концепции коллекции. Определение фактурных соотношений (ткани, фурнитура, аксессуары). Утверждение рабочих эскизов.</p> <p>Тема 6 Работа с тканью. Определение пластических и визуальных свойств ткани.</p> <p>Тема 7 Обоснование конструктивного решения изделий коллекции.</p> <p>Тема 8 Выполнение конструкций изделий. Раскрой изделий.</p> <p>Тема 9 Проведение 1-х примерок и уточнение технологических способов обработки изделий в зависимости от используемых тканей и материалов. Определение логической связи между внешним видом изделия и применённой технологией изготовления.</p> <p>Тема 10 Подбор аксессуаров и их изготовление. Проведение отделочных работ по оформлению изделий коллекции.</p> <p>Тема 11 Подготовка к экзамену (дефиле). Музыкальное сопровождение. Кастинг моделей.</p>
--	--	--	----------------	---

		<p>Выбор технологических режимов производства промышленных изделий, объектов дизайна. Основы обработки различных видов промышленных изделий. Технологическое оборудование. Выполнение экономичных раскладок шаблонов промышленных изделий</p> <p>Составление технологической последовательности обработки промышленных изделий, объектов дизайна. Составление схемы разделения труда изготовления промышленных изделий, объектов дизайна. Использование современных информационных технологий</p> <p>Организация технического контроля за качеством продукции</p>	<p>МДК 02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна</p> <p>Раздел 1. Основы конструирования верхней женской одежды.</p> <p>Тема 1: Конструирование в производстве верхней женской одежды.</p> <p>Тема 2: Фигура человека, как объект конструирования.</p> <p>Раздел 2. Проектирование верхней женской одежды</p> <p>Тема 3: Конструирование женских жакетов;</p> <p>Тема 4: Конструирование женских курток.</p> <p>Тема 5: Конструирование женских пальто.</p> <p>Тема 6: Построение чертежей конструкций изделий различных покроев рукавов.</p> <p>Тема 7: Техническое моделирование одежды.</p> <p>Раздел№1. «Обработка юбки со шлицей на подкладке»</p> <p>Раздел№2. «Технология обработки жилета с подкладкой»</p> <p>Раздел№3. «Обработка женского жакета на подкладке»</p>
--	--	---	---

<p>ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу</p>	<p>Ознакомление с работой художественно – конструкторского бюро и должностной инструкцией специалиста по специальности «Дизайнер»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение нормативной документации по оценке качества продукции и определению его уровня. - ознакомление с организацией технического контроля (ОТК) и управления качеством (ОУК) на предприятии. Изучение нормативной документации. - выполнение контроля продукции на соответствие требованиям нормативной документации. - выявление основных эргономических параметров оборудования в соответствии с требованиями; - выявление основных требований стандартизации и сертификации к объектам подобного типа; - проведение анализа формообразования в зависимости от эргономики объекта; - представление предложений по конструкции объекта; - выполнение технологической карты изготовления – - выполненного объекта, 	<p>108 часов (3недели)</p>	<p>Основы стандартизации Права и обязанности специалиста, занимающегося осуществлением авторского надзора. Правила выполнения проверки и содержание авторского надзора. Оформление результатов проверки. Организация технического контроля на предприятии. Карта технического контроля. Основы сертификации</p>	<p>МДК 03.01. Основы стандартизации и сертификации. Основы метрологии и обеспечения единства измерений Тема 1. Качество продукции. Управление качеством Тема 2. Основы стандартизации. Система стандартизации Тема 3. Общие понятия основных норм взаимозаменяемости Тема 4. Единая система допусков и посадок Тема 5. Основы метрологии Тема 6. Средства, методы и погрешность измерения Тема 7. Основы сертификации Тема 8. Международная сертификация</p>
			<p>Нормативная документация, применяемая при проверке качества дизайн продукции. Номенклатура показателей качества продукции: показатели безопасности, назначения, надежности, эстетические, технологические и др.</p>	<p>МДК 03.02. Основы управления качеством Тема 1. Качество продукции. Управление качеством Тема 2. Организация промежуточного контроля качества продукции. Тема 3. Общепринятые критерии качества продукции. Тема 4. Требования предъявляемые к качеству продукции Тема 5. Средства и методы используемые в определении качества продукции</p>

	<p>описания материалов изготовления (физические, химические, конструктивные, экологические и эстетические свойства).</p> <p>- осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений на различных этапах жизненного цикла продукции.</p> <p>- оформление документов по итогам авторского надзора.</p>			
<p>ПМ,04 Организация работы коллектива исполнителей</p>	<p>Ознакомление с организационной структурой:</p> <p>выполнение анализа:</p> <p>- цель организации, занимающейся дизайнерскими разработками, особенности управления.</p> <p>- классификации организационных структур.</p> <p>- видов и этапов рациональных управленческих решений при разработке дизайнерских проектов в стандартных и нестандартных ситуациях.</p>	<p>144 часов (4 недели)</p>	<p>Миссия и цели организации, занимающейся дизайнерскими разработками, особенности управления. Классификация организационных структур. Основные функции менеджмента. Сущность, содержание и классификация методов управления.</p> <p>Управление производственными процессами. Управление процессом коммуникации. Деловое общение. Правила проведения бесед и совещаний. Процесс принятия управленческих решений, основные элементы процесса. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.</p>	<p>МДК 04.01. Основы менеджмента, управление персоналом</p> <p>Тема 1.2. Управление дизайнерской организацией</p> <p>Тема 1.4. Методы и функции менеджмента</p> <p>Тема 1.5. Коммуникации и коммуникативная адекватность</p> <p>Тема 1.6. Управление персоналом</p>

	<p>-изучение факторов, влияющих на процесс принятия решений.</p>		<p>Рациональные управленческие решения при разработке дизайнерских проектов в стандартных и нестандартных ситуациях. Сущность и значение группового мышления в процессе разработки дизайнерских проектов. Методы управления коллективом в процессе разработки дизайн-проектов. Мотивация персонала. Управление конфликтами. Методы разрешения конфликтов</p>	
--	--	--	--	--

4. ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика является важной составной частью основной образовательной программы профессионального образования и обязательной частью учебного процесса, его продолжением в сфере дизайн-образования.

Практика организуется и проводится с целью углубления и закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических навыков.

Сроки и содержание каждой практики определяются учебными планами, графиками и программами вуза.

Студентам может быть разрешено прохождение производственной практики по месту своего жительства (или проживания родителей) без непосредственного руководства со стороны преподавателей вуза, без оплаты проезда и возмещения командировочных расходов.

4.1. Сроки прохождения практики

Сроки прохождения практики по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) базовой подготовки устанавливаются в соответствии с учебным планом.

4.2 Организация производственной практики

За 10 дней до начала практики проводится организационное собрание по производственной практике, после которого студент направляется для ее прохождения на предприятие, с которым у УВО МХПИ заключены договоры (долгосрочные или краткосрочные) на содействие в проведении производственной практики студентов. Студент может обратиться к руководству предметно-цикловой комиссии с просьбой о возможности самостоятельного поиска предприятия для прохождения практики.

В этом случае им должно быть предоставлено гарантийное письмо от предприятия согласия проведения практики не позднее 10 дней до ее начала.

руководство студентами-практикантами, в период производственной практики, проводится специалистами базовых предприятий;

методическое руководство от учебного заведения, на производственной практике, осуществляют преподаватели, ведущие предметы специализации.

Преподаватели назначаются на заседании ПЦК согласно индивидуальной учебной нагрузке;

на основании гарантийных писем, все студенты распределяются на производственную практику приказом ректора;

кафедра вправе распределить самостоятельно студентов на предприятия, согласно заявкам, поданным из вуза, где обучается студент, или социально значимым объектам, таким заявкам отдается приоритет;

-после выхода приказа, студент не имеет права менять место прохождения практики по собственному желанию;

на организационном собрании, по производственной практике происходит выдача;

документов на практику: задание на практику, требования к отчету, дневник практики;

перед выходом на практику, со студентами проводится инструктаж по технике безопасности;

На основании характеристики, и отчета по производственной практике, преподаватель (руководитель от учебного заведения) во время защиты, в составе комиссии, проставляет студенту зачет (с оценкой).

Объекты практики

Базами проектных практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности (проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн- студии, бюро, творческие мастерские крупных дизайнеров, музеи, салоны, галереи, торговые специализированные центры).

В принимающей организации студент должен получить необходимые практические навыки, сформировать конкретные профессиональные компетенции в области дизайна костюма. Студенты могут выполнять работы в следующих должностях(или быть помощниками специалистов):

- закройщик;
- портной;
- помощник дизайнера;
- декоратор;
- макетчик;
- конфекционист.

Возможно прохождение производственной практики в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного студента) на профильных предприятиях, при условии предварительного заключения договоров и писем заказов-приглашений на проведение практики.

Во время практики студент обязан придерживаться трудового порядка, принятого на базовом учреждении.

Основные задачи практики

закрепление знаний и навыков, полученных при теоретическом обучении; овладение методикой реального графического и промышленного проектирования;

приобретение опыта формирования задания и решения задач по проектированию с учетом психологии и пожеланий заказчика и общества в целом, с учетом современных требований и достижений дизайна;

работа с конкретными проектными материалами: архивными документами, предшествующими проектами других авторов (аналогами);

приобретение навыков корпоративной работы в составе группы дизайнеров и других специалистов;

Перечисленные задачи решаются студентом самостоятельно, с консультациями руководителя практики. Практику можно считать успешной, если в определенное время студент сумел выполнить эскизы и итоговые варианты заданий по проекту, написал пояснительную записку-отчет.

Содержание практики

Ознакомление с проектной организацией:

Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой проектной организации, характером и содержанием ее работ, с режимом работ и правилами внутреннего распорядка, с правилами охраны труда и противопожарной

безопасности. Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования. Утверждения проектов.

Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования; раскрывает содержание каждой из частей проекта; знакомит с правилами и стандартами выполнения работ, с современными методами их выполнения и размножения, с порядком согласования и утверждения на всех стадиях проектирования.

4.3. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- ФГОС СПО по специальности

– Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 ;

– Положение о практике обучающихся МХПИ

– Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в МХПИ

- Положение о портфолио студента;

- Рабочий учебный план по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям);

- Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности;

- Журналы регистраций по охране труда и пожарной безопасности.

- Перечень видов производственных работ;

- Комплект нормативных документов, в т.ч.:

ГОСТ 2.304-81 Шрифты чертежные.

ГОСТ 2.002-72 Единая система конструкторской документации.

Требования к моделям, макетам и темплетам, применяемым при проектировании

ГОСТ 2.001-2013 Единая система конструкторской документации. Общие положения

ГОСТ 2.051-2013 Единая система конструкторской документации.

Электронные документы. Общие положения

ГОСТ 2.103-68 Единая система конструкторской документации. Стадии разработки

ГОСТ 2.104-2006 Единая система конструкторской документации. Основные надписи

ГОСТ 2.109-73 Единая система конструкторской документации. Основные требования к чертежам

ГОСТ 2.114-95 Единая система конструкторской документации. Технические условия

ГОСТ 2.118-73 Единая система конструкторской документации. Техническое предложение

ГОСТ 2.119-73 Единая система конструкторской документации. Эскизный проект

ГОСТ 2.120-73 Единая система конструкторской документации. Технический проект

ГОСТ 2.306 – 68 Обозначения графические материалов в сечениях

ГОСТ 2.307 – 68 Нанесение размеров на чертежах деталей

ГОСТ 2.321 – 84 Буквенные обозначения на чертежах

ГОСТ 2.104 – 68 Основная надпись чертежа

ГОСТ 2.102 – 68 Виды конструкторских документов

ГОСТ 2.303 – 68 Основные линии чертежа

ГОСТ 21.507-81 СПДС. Интерьеры. Рабочие чертежи

ГОСТ 2.201-80. ЕСКД. Обозначение изделий и конструкторских документов.

ГОСТ 2.301-68. ЕСКД. Форматы.

ГОСТ 2.105-95. ЕСКД. Общие требования к текстовым документам.

ГОСТ 2.106-96. ЕСКД. Текстовые документы.

4.4. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- рабочая программа производственной практики
- календарно-тематические планы руководителей практики от колледжа;
- дневник-отчет по практике
- методические разработки по разработке технического проекта;
- образцы последовательности выполнения макетов, предусмотренные программой учебной и производственной практик.
- рекомендации по оформлению портфолио учебно-профессиональных достижений.
- комплект оценочных средств для зачета по этапам практики
- программа экзамена квалификационного по ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.
- рекомендации для студентов по выполнению практики.

4.5. Требования к материально-техническому обеспечению:

Производственная практика по профилю специальности проводится концентрированно в дизайнерских фирмах (бюро), где материально-техническое оснащение соответствует осваиваемым ВПД, видам работ.

4.6. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Докучаева, О.И. Художественное проектирование детского трикотажа : учебное пособие / О.И. Докучаева ; Российский государственный университет им. А. Н. Косыгина. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 125 с. : ил. - Библиогр.: с. 122. - ISBN 978-5-4475-9295-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481842>
2. Алхименкова, Л.В. Технологические процессы в швейной промышленности: комплексный процесс подготовки производства к переходу на выпуск новой продукции : учебное пособие / Л.В. Алхименкова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, «Уральский государственный архитектурно-художественный университет» (УрГАХУ). - Екатеринбург : Архитектон, 2016. - 133 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 126-127. - ISBN 978-5-7408-0251-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455412>
3. Тарасова, О.П. Организация проектной деятельности дизайнера : учебное пособие / О.П. Тарасова, О.Р. Халиуллина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 165 с. : ил. - Библиогр.: с. 138-140. - ISBN 978-5-7410-1896-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485751>
4. Томина, Т.А. Технология изготовления костюма : учебное пособие / Т.А. Томина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 202 с. : схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492643>

Дополнительная литература.

1. Хамматова, В.В. Основы технического рисунка и его специфика в эскизном проектировании одежды работы : учебное пособие / В.В. Хамматова, В.В. Пискарев, Г.А. Гарифуллина ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2016. - 132 с. : ил. - Библиогр.: с. 103-104. - ISBN 978-5-7882-1984-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500933>

Периодические издания

«Ателье» - посвященный обзору модных тенденций в области индустрии моды, современного конструирования, эксклюзивного макетирования и передовых методах технологических разработок по изготовлению швейных изделий.

«Индустрия моды» - профильный журнал о новациях дизайна костюма, коммерческие направления в тенденциях мужской и детской одежды, обзор байерских показов промышленных коллекций.

«Модный магазин» - издание, предлагающее свое оригинальное решение дизайна модной одежды, советы профессионалов, интересные новинки рынка, обзор новых имен в fashion-индустрии моды.

«International textiles» - международный журнал о современных направлениях развития текстильной промышленности, ассортимента новейших разработок по тканям и фурнитуре.

«Collesione» - международный журнал по обзору новых коллекций одежды ведущих дизайнеров моды.

«Vogue» - международный журнал по обзору нетривиального, экспериментального подхода к работе с традиционными и узнаваемыми материалами в разработке новых коллекций одежды, текстиля, аксессуаров, обуви.

Электронные библиотечные системы:

ИНИОН – <http://www.inion.ru>

Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>

Библиотека М. Мошкова – <http://www.lib.ru>

Московский научный общественный фонд – <http://www.mpst.org>

Национальная электронная библиотека - <http://nel.nns.ru>

Библиографическая поисковая система «Букинист» - <http://bukinist.agava.ru>

Предметно-ориентированная логическая библиотечная сеть – <http://www.libweb.ru>

Научная электронная библиотека- www.elibrary.ru

Интернет-ресурсы:

WGSN – портал моды;

modnaya.ru, osinka.ru – информационно-технологические ресурсы;

www.style.com. -электронный ресурс АОА «ЦНИИШП»

www.modanews.ru., www.modanews.ru/muller.- – электронный ресурс журнала «Ателье»

www.industria-moda.ru- электронный ресурс журнала «Индустрия моды»

www.legprominfo.ru- электронный ресурс журнала «Швейная промышленность»

4.7. Требования к руководителям практики от Института: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по профилю специальности.

Преподаватель – руководитель практики обязан:

– перед началом практики проводить инструктаж обучающихся по вопросам охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и вопросам содержания практики;

- обучающийся на основании проведенного инструктажа ставит свою подпись в журнале техники безопасности;
- разрабатывать тематику индивидуальных заданий;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и её содержанием;
- оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивать результаты выполнения обучающимися программы практики;
- представлять ведомости и отчет по вопросам, связанным с ее прохождением заведующему кафедрой.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Контроль и оценка производственных практика

Контроль за выполнением обучающимися программы производственной практики осуществляется поэтапно – в каждом семестре, предполагающем производственную практику.

Текущий контроль освоения практических умений и навыков, поэтапного освоения профессиональных и общих компетенций осуществляется преподавателем – руководителем практики, а также самим обучающимся в виде самоконтроля.

Оценка освоения практических умений осуществляется по результатам выполнения заданий на день. Результаты текущего контроля отражаются в учебном журнале и учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки за семестр.

Самооценка освоения практических умений осуществляется обучающимся с помощью дневника по практике, включающего перечень видов и объем работ, назначенных для освоения профессиональных компетенций в рамках конкретного осваиваемого вида профессиональной деятельности (профессионального модуля).

Самооценка предназначена для выявления затруднений обучающегося и корректировки, индивидуализации программы обучения.

Результаты текущего контроля отражаются в учебном журнале и учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки за семестр.

Производственная практика в ходе освоения профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 завершается дифференцированными зачетами. Зачеты проходят в форме публичного выступления с предоставлением отчета об освоенных практических умениях и сформированных навыках (ПМ 01, ПМ 03, ПМ 04, с учетом анализа дневника и текущих оценок 5-6 семестр; ПМ 02, с учетом анализа дневника и текущих оценок 7-8 семестр).

К защите практики, студент предоставляет на кафедру заверенные печатью предприятия и руководителем практики от предприятия:

дневник;

характеристику;

отзыв;

отчёт по практике, по профилю специальности.

Дневники студенты обязаны вести весь период технологической практики. В них практиканты вносят выполняемые ими работы за каждый рабочий день. Руководители практики систематически проверяют ведение дневников и при необходимости дают указания об уточнении записей, делают отметки об отношении студента к работе и выполнении программы практики.

Дневник систематически подписывается руководителем практики от предприятия. Характеристики даются, по окончании практики, каждому студенту руководителями практики от предприятия, на основании личных наблюдений за работой практикантов. Их пишут на отдельных листах. Характеристики обязательно заверяются подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия, на котором проходила практика. Руководители практики от предприятия, при собеседовании со студентами проверяют качество и объем собранного материала по программе и оценивают практику по пятибалльной шкале, давая в письменном виде отзыв.

Зачет по практике производится в учебном заведении.

В учебном заведении отчет по практике принимается комиссией в виде защиты, в результате которой выставляется итоговая оценка по практике (на титульном листе отчёта, в ведомости и в зачётной книжке студента). Она определяется уровнем приобретенных студентами умений и навыков, на основании отзыва и характеристики с предприятия, а также качеством и правильностью оформления отчета по практике.

Защита производственной практики:

Сдача отчета на кафедру производится в первую неделю учебного года (с 1 сентября). Дата защиты практики назначается кафедрой, как правило, это в течение 2-3 недель с начала учебного года.

Практика принимается комиссией от 2 до 4 человек, студент рассказывает о проделанной работе, представляет отчет, показывает выполненный объем работ.

В приложении прикладываются не только последние печатные варианты, а все возможные: аналоги, поисковые эскизы, все этапы разработки проекта, и последний вариант.

Если студент не имеет оценки «зачтено», он считается не выполнившим учебный план и не переводится на следующий курс.

По итогам защиты по каждому модулю выставляется оценка, которая подтверждает освоение студентами соответствующих общих и профессиональных компетенций.

Результаты фиксируются в аттестационном листе (Приложение 1) и учитываются при выставлении общей оценки за производственную практику.

Кроме того результаты освоения обучающимися программы производственной практики, наряду с другими образовательными результатами, учитываются при проведении экзаменов (квалификационных) по видам деятельности:

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

По ПМ.01, по профилю специальности студенты представляют отчет :

Титульный лист

Страница не нумеруется. Титульный лист выполняется в соответствие с образцом (приложение 1).

Задание

Задание выдаёт руководитель практики перед началом прохождения производственной практики.

Задание на практику пишется руководителем практики индивидуально для каждого студента, с учетом места прохождения практики.

При оформлении отчёта лист задания подшивается после титульного листа, но при нумерации страниц листы задания не учитываются.

Содержание

Вторым листом отчёта является заглавный лист, на котором помещают содержание, включающее номера и наименование разделов согласно заданию с указанием номеров листов (приложение 2).

Текст отчёта:

- Введение.

В данном пункте указывается: название и адрес предприятия; географическое положение предприятия, функции выполняемые предприятием, и ассортимент выпускаемой продукции; структура предприятия.

- Разделы.

Текст отчёта состоит из отдельных разделов. Примерное подразделение разделов:

-описание учреждения, на базе которого проходила преддипломная практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;

описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;

описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;

изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики. Стандартное техническое задание, требования и пожелания заказчика, предпроектное исследование, социологическое исследование и опросы заинтересованных сторон и фигурантов, комплект исходных проектных материалов;

методика и последовательность выполнения задания, полученные результаты.

изучение аналогов;

формулировка дизайн-концепции. Форэскизы. Варианты проектных решений. Эскизы.

Каждый раздел начинается с новой страницы, подразделы идут в общем тексте.

- Заключение.

В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

приобретенные навыки

изученные компьютерные программы,

технологические особенности производства

знакомство с оборудованием и т.д.

Список литературы:

Указываются источники, используемой литературы.

Приложение.

В первом приложении располагаются иллюстрации, таблицы, чертежи, схемы и т.д. Во втором приложении располагается дневник практики. Дневник практики оформляется в виде таблицы (прил.2.).

Показатели оценки результата:

- правильность в оценке современных тенденций в дизайне интерьера;
- выполнение работ с применением современных технологий
- грамотное выполнение эскизов;
- обоснованное использование различных графических средств;
- грамотное выполнение расчета сметы
- качество и полнота портфолио достижений

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

По ПМ.02, по профилю специальности студенты представляют отчет :

Титульный лист

Страница не нумеруется. Титульный лист выполняется в соответствии с образцом (приложение 1).

Задание

Задание выдает руководитель практики перед началом прохождения производственной практики.

Задание на практику пишется руководителем практики индивидуально для каждого студента, с учетом места прохождения практики.

При оформлении отчёта лист задания подшивается после титульного листа, но при нумерации страниц листы задания не учитываются.

Содержание

Вторым листом отчёта является заглавный лист, на котором помещают содержание, включающее номера и наименование разделов согласно заданию с указанием номеров листов (приложение 2).

Текст отчёта:

- Введение.

В данном пункте указывается: название и адрес предприятия; географическое положение предприятия, функции выполняемые предприятием, и ассортимент выпускаемой продукции; структура предприятия.

- Разделы.

Текст отчёта состоит из отдельных разделов. Примерное подразделение разделов:

- описание учреждения, на базе которого проходила преддипломная практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;

описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;

описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;

изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики. Стандартное техническое задание, требования и пожелания заказчика, предпроектное исследование, социологическое исследование и опросы заинтересованных сторон и фигурантов, комплект исходных проектных материалов;

методика и последовательность выполнения задания, полученные результаты.

изучение аналогов;

формулировка дизайн-концепции.

Форэскизы. Варианты проектных решений.

Эскизы.Макеты.

Изделия/коллекция.

Каждый раздел начинается с новой страницы, подразделы идут в общем тексте.

- Заключение.

В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

приобретенные навыки

изученные компьютерные программы,

технологические особенности производства

знакомство с оборудованием и т.д.

Список литературы:

Указываются источники, используемой литературы.

Приложение.

В первом приложении располагаются иллюстрации, таблицы, чертежи, схемы и т.д. Во втором приложении располагается дневник практики. Дневник практики оформляется в виде таблицы (прил.2.).

Показатели оценки результата:

- анализ учитывает целесообразность выбора материалов,
- соответствие выбора оформления и стиля современным тенденциям в дизайне интерьера;
- выполнение работ с применением современных технологий
- качество и полнота отчета.

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

По ПМ.03, по профилю специальности студенты представляют отчет :

Титульный лист

Страница не нумеруется. Титульный лист выполняется в соответствие с образцом (приложение 1).

Задание

Задание выдает руководитель практики перед началом прохождения производственной практики.

Задание на практику пишется руководителем практики индивидуально для каждого студента, с учетом места прохождения практики.

При оформлении отчета лист задания подшивается после титульного листа, но при нумерации страниц листы задания не учитываются.

Содержание

Вторым листом отчета является заглавный лист, на котором помещают содержание, включающее номера и наименование разделов согласно заданию с указанием номеров листов (приложение 2).

Текст отчета:

- Введение.

В данном пункте указывается: название и адрес предприятия; географическое положение предприятия, функции выполняемые предприятием, и ассортимент выпускаемой продукции; структура предприятия.

- Разделы.

Текст отчета состоит из отдельных разделов. Примерное подразделение разделов:

- описание учреждения, на базе которого проходила преддипломная практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;

описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;

описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;

изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики. Стандартное техническое задание, требования и пожелания заказчика, предпроектное исследование, социологическое исследование и опросы заинтересованных сторон и фигурантов, комплект исходных проектных материалов;

методика и последовательность выполнения задания, полученные результаты.

Каждый раздел начинается с новой страницы, подразделы идут в общем тексте.

- Заключение.

В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

приобретенные навыки

изученные компьютерные программы,

технологические особенности производства

знакомство с оборудованием и т.д.

Список литературы:

Указываются источники, используемой литературы.

Приложение.

В первом приложении располагаются иллюстрации, таблицы, чертежи, схемы и т.д. Во втором приложении располагается дневник практики. Дневник практики оформляется в виде таблицы (прил.2.).

Показатели оценки результата:

- правильность последовательности выполнения дизайн-проектов (выполнение замеров, рабочих эскизов, сбор фото-материалов);
- грамотный подбор нормативных документов для определения качества;
- авторский надзор по выполнению дизайн-проектов
- правильность ведения и оформления журнала авторского надзора
- эффективный поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- качество и полнота отчета.

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

По ПМ.04, по профилю специальности студенты представляют отчет :

Титульный лист

Страница не нумеруется. Титульный лист выполняется в соответствии с образцом (приложение 1).

Задание

Задание выдает руководитель практики перед началом прохождения производственной практики.

Задание на практику пишется руководителем практики индивидуально для каждого студента, с учетом места прохождения практики.

При оформлении отчёта лист задания подшивается после титульного листа, но при нумерации страниц листы задания не учитываются.

Содержание

Вторым листом отчёта является заглавный лист, на котором помещают содержание, включающее номера и наименование разделов согласно заданию с указанием номеров листов (приложение 2).

Текст отчёта:

- Введение.

В данном пункте указывается: название и адрес предприятия; географическое положение предприятия, функции выполняемые предприятием, и ассортимент выпускаемой продукции; структура предприятия.

- Разделы.

Текст отчёта состоит из отдельных разделов. Примерное подразделение разделов:

описание учреждения, на базе которого проходила преддипломная практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке дизайнерских услуг, тенденции и перспективы развития;

описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, специальное проектное и художественное оборудование, наличие профессиональной библиотеки, архива, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;

описание лучших дизайнерских разработок учреждения, с которыми ознакомился студент во время практики;

изложение сути индивидуального задания на проектирование во время практики. Стандартное техническое задание, требования и пожелания заказчика, предпроектное исследование, социологическое исследование и опросы заинтересованных сторон и фигурантов, комплект исходных проектных материалов;

методика и последовательность выполнения задания, полученные результаты.

Каждый раздел начинается с новой страницы, подразделы идут в общем тексте.

- Заключение.

В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

приобретенные навыки

изученные компьютерные программы,

технологические особенности производства

знакомство с оборудованием и т.д.

Список литературы:

Указываются источники, используемой литературы.

Приложение.

В первом приложении располагаются иллюстрации, таблицы, чертежи, схемы и т.д. Во втором приложении располагается дневник практики. Дневник практики оформляется в виде таблицы (прил.2.)

Показатели оценки результата:

- правильность составления схемы организационной структуры управления организации;
- правильность определения затрат на создание дизайн-проекта;
- точность формулировок заданий, правильность составления алгоритма действий для реализации дизайн - проекта на основе технологических карт;
- правильность поэтапного планирования собственной деятельности при создании дизайнерской работ;
- точность определения сроков выполнения работ в заданиях;
- качество и полнота отчета.

Производственная практика в ходе освоения профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 завершается дифференцированными зачетами.

Оценки выставляются по каждому профессиональному модулю. Результаты фиксируются в аттестационном листе и учитываются при выставлении общей оценки за производственную практику.

Общая оценка за производственную практику является средним арифметическим оценок, полученных в ходе поэтапного освоения программы (по профессиональным модулям) на различных курсах обучения.

Кроме того, результаты освоения обучающимися программы производственной практики, наряду с другими образовательными результатами, учитываются при проведении экзаменов (квалификационных) по видам деятельности:

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов;

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале;

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей.

По итогам экзамена (квалификационного) выносится решение: *«Вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»*, с выставлением оценки.

УВО «Московский художественно-промышленный институт

кафедра «Дизайн костюма»

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

обучающегося _____ курса ____

группы _____

Ф.И.О

на _____

наименование предприятия (базы практики)

Руководители практики:

от предприятия: _____
(подпись, Ф.И.О.)

от МХПИ: _____
(подпись, Ф.И.О.)

Отчет защищен с оценкой:

« ____ » _____ 20 __ г.

Москва
2020

УВО «Московский художественно-промышленный институт

НАПРАВЛЕНИЕ

на _____ практику в 20__/20__ уч. году
 обучающегося факультета _____
 _____ курса _____ группы
 _____ формы обучения _____ специальности

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Наименование предприятия (базы практики) _____

КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

по учебному плану: начало _____ конец _____

Дата прибытия на практику « ____ » _____ 20__ г.

Дата убытия с места практики « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

(Фамилия, имя, отчество, подпись)

РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ ОТ МХПИ

кафедра _____ звание _____

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Подпись руководителя практики от академии _____

« ____ » _____ 20__ г.

Оценка защиты отчёта на кафедре _____

(по 100-балльной системе)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ

КАЛЕНДАРНЫЕ СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата прибытия на практику « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата убытия с места практики « ____ » _____ 20 ____ г.

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Подпись

_____ 20 ____ г.

МП.

Образец оформления календарного плана практики

Календарный план прохождения практики

Обучающимся _ курса, гр. _____ Фамилия Имя Отчество _____
 очной формы обучения факультета дизайна
 направления подготовки 54.03.01 «Дизайн»

№ п/п	Наименование работ и индивидуальных	Период выполнения работ и заданий
1	2	3
1		
2		
3		
...		

_____ (ф.и.о.)
 Руководитель практики от академии

_____ (ф.и.о.)
 _____ (подпись)

Образец оформления дневника практики

Дневник прохождения преддипломной практики

обучающимся __ курса очной формы обучения факультета дизайна

(ф.и.о.)

гр. _____, направление подготовки 54.03.01 «Дизайн»

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Место работы (замещаемая должность)
1	2	3	4
1			
2			
3			
...			

Обучающийся
(ф.и.о.)

_____ (подпись)

_____ (ф.и.о.)

Руководитель практики от предприятия

_____ (ф.и.о)

_____ (подпись)

МП